

## **Муниципальная методическая тема на 2017-2018 учебный год: «Эффективная муниципальная модель как фактор развития системы образования Таврического района»**

**Цель:** оказание реальной адресной помощи педагогам и руководителям образовательных организаций Таврического муниципального района в развитии их профессионального мастерства, повышении творческого потенциала, а в конечном счете совершенствование образовательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития обучающихся.

### **Задачи:**

- установление потребности в освоении и внедрении инновационного опыта в образовательных организациях Таврического муниципального района;
- обеспечение организационной, научно-методической, информационной и тьюторской поддержки педагогов, образовательных организаций Таврического муниципального района в освоении и внедрении инноваций;
- оказание поддержки образовательным организациям в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения, начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций через конкурсное движение;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
- оказание учебно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса.

### **Основными направлениями деятельности являются:**

- организация деятельности методической службы по совершенствованию системы непрерывного обучения педагогических кадров через курсовую подготовку, работу РМО, творческих групп и других профессиональных объединений, внедрение достижений науки и актуального педагогического опыта в практику работы образовательных организаций;
- осуществление мониторинга организации и содержания методической работы в образовательных организациях, разработка рекомендаций по ее совершенствованию и оказание адресной методической помощи;
- методическое сопровождение инновационной деятельности;
- оказание поддержки и помощи педагогическим и руководящим работникам образовательных организаций в проведении итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов;
- методическое сопровождение и мониторинг Интернет – сайтов, работы в единой образовательной среде Дневник.ру образовательных организаций всех типов;

№пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников.	в течение учебного года	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И.
2.	Создание базы данных о педагогических работниках РМО.	сентябрь-октябрь	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И. руководители РМО
3.	Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.	в течение учебного года	методисты ИМО, руководители РМО
4.	Изучение, анализ состояния результативности ГИА.	июнь	методисты ИМО
5.	Формирование заявки на курсовую подготовку на следующий учебный год.	июнь	Кузьминых Н.И.
6.	Прогнозирование, планирование и повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОО, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования.	в течение учебного года	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И. руководители РМО
7.	Отчёты по курсовой подготовке педагогов образовательных учреждений района.	в течение учебного года	Кузьминых Н.И.
8.	Мониторинг результативности (рейтинг) деятельности МС образовательных организаций района	июнь	Чухачева М.П.
9.	Анализ результатов освоения обучающимися учебных программ.	январь. май	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И.
10.	Анализ результатов освоения воспитанниками ДООУ программ по итогам года, выявление динамики.	май	Кузьминых Н.И.
11.	Анализ кадрового и методического обеспечения реализации курса «ОРКСЭ» ОО района.	в течение года	
12.	Мониторинг обеспеченности учебных фондов библиотек общеобразовательных учреждений.	Апрель-август	Ляховая Н.Я.
13.	Мониторинг введения ФГОС ДО в ДОО Таврического района	декабрь май	Кузьминых Н.И.
14.	Мониторинг введения ФГОС ОВЗ в образовательных учреждениях Таврического района	май	Чухачева М.П.
15.	Инвентаризация учебных фондов школьных библиотек.	декабрь	Ляховая Н.Я.
16.	Сбор и обработка информации о предварительном комплектовании школьными учебниками ОУ на 2017-2018 учебный год. Формирование заявок на учебники.	Январь-февраль	Ляховая Н.Я.

#### Организационно-методические мероприятия

	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обеспечение пакетом нормативных документов ОУ района по организации методической работы на 2017-2018 уч.г.	Сентябрь	Чухачева М.П.

2.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационной и межкурсовой периоды.	в течение учебного года	Методисты, руководители РМО
3.	Организация работы районных методических объединений.	Август	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И.
4.	Формирование базы данных педагогов ОО района.	Сентябрь	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И.
5.	Формирование базы данных молодых педагогов ОО района.	Сентябрь	Гусев Е.И.
6.	Подготовка материалов к публикации на сайте управления образования.	В течение года	ИМО
7.	Методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ, ГИА	Сентябрь-июнь	методисты, руководители РМО
8.	Анализ деятельности районных методических объединений, составление планов августовских методических секций.	Июнь-август	Руководители МО ИМО
9.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	Постоянно	ИМО
10.	Организация участия педагогических работников в вебинарах, региональных, межмуниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах, выездных проблемных семинарах	В течение года	ИМО
11.	Анализ состояния и результатов методической работы ИМО за истекший учебный год и определение приоритетных задачи на новый учебный год.	Июнь-август	ИМО
12.	Организация периодической подписки на газеты и журналы на 2018 год для ОУ, Управления образования, МУ «ЦОУСО»	Октябрь, 2017 Апрель, 2018	Ляховая Н.Я.
13.	Проведение мониторинга программно-методического обеспечения ДОУ района на соответствие ФГОС ДО	Сентябрь	Кузьминых Н.И.
14.	Сверка библиотечных фондов ОУ с бухгалтерией МУ «ЦОУСО»	февраль	Ляховая Н.Я.
15.	Заключение контрактов на поставки учебной литературы в ОУ.	Март-апрель	Ляховая Н.Я.
16.	Участие в организации и проведении районных предметных олимпиад.	Ноябрь	Ляховая Н.Я.

#### Организация и проведение конкурсов и мероприятий

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года 2018»	ноябрь	ИМО
2.	Муниципальный этап конкурса «Педагог для всех»	февраль-март	ИМО

3.	Районный фестиваль методических идей учителей.	апрель	ИМО
4.	Муниципальный конкурс «Территория детства и добра»	25-26 августа	ИМО
5.	День учителя	1 октября	ИМО
6.	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года - 2018»		ИМО
7.	Муниципальная Конференция НОУ «ПОИСК»	1 марта	ИМО

### Организация и проведение семинаров

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
17.	Выявление и развитие творческого потенциала учителя в условиях конкурсного движения. Организационно – методическое сопровождение участников профессионального конкурса педагогов «Учитель года – 2018».	октябрь	Чухачева М.П. Гусев Е.И. Ляховая Н.Я. Кузьминых Н.И.
18.	Презентация опыта победителей районных и областных конкурсов и фестивалей педагогического мастерства.	ноябрь	Чухачева М.П.
19.	Особенности выбора учебников и УМК в соответствии с требованиями ФГОС и нового законодательства в сфере образования.	март	Ляховая Н.Я.
20.	Постоянно действующий семинар «Обновление работы образовательных учреждений в соответствии с ФГОС».	1 раз в четверть	Чухачева М.П.
21.	Постоянно действующий семинар «Организационно-методические условия введения ФГОС ДО».	1 раз в четверть	Кузьминых Н.И.
22.	Современные подходы к организационно-методическим условиям введения ФГОС ДО	март	Кузьминых Н.И.
23.	Постоянно действующий семинар «Организационно-методические условия введения ФГОС СОО».	Февраль, апрель	Чухачева М.П.
24.	Школа будущего конкурсанта «Конкурсное испытание «Урок»	апрель	Чухачева М.П.
25.	Школа будущего конкурсанта «Конкурсное испытание «Методический семинар»	май	Чухачева М.П.
26.	Школа будущего конкурсанта «Конкурсное испытание «Учительский сайт»	март	Гусев Е.И.
27.	Использование электронных учебников при организации учебного процесса.	декабрь	Гусев Е.И.

### Консультационная деятельность

№пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация консультационной работы для молодых специалистов.	в течение учебного года	Методисты ИМО
2.	Осуществление методического аудита по подготовке материалов для участия педагогов в областных и всероссийских конкурсах педагогического мастерства.	В течение года	Методисты ИМО
3.	Консультации для заместителей директоров по УВР ОО по вопросам: - написание ООП; -организация и методическое сопровождение учебного процесса;	В течение года	Методисты ИМО

	-внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий; -программно-методическое сопровождение учебного процесса; -внедрение ФГОС		
4.	Консультации с педагогами ОО: -по вопросам научно - исследовательской, экспериментальной, творческой работы с учащимися; -методические рекомендации по проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников -программно-методического сопровождение ГИА		Ляховая Н.Я.       Гусев Е.И.
5.	Консультации для заведующих детских садов, воспитателей		Кузьминых Н.И.
6.	Консультации для библиотекарей ОО		Ляховая Н.Я.
7.	Консультации для ответственных в ОО за сайты: - работа в конструкторе по наполнению сайтов		Гусев Е.И.